

Alle 11 del giorno 23-10-2025, presso l'aula 201 (Auditorium) del conservatorio "G. Donizetti" di Bergamo si riunisce il Collegio dei docenti dello stesso conservatorio, presieduto dalla direttrice Prof.ssa Daniela Giordano. Verbalizzante: Prof. Alberto Cara.
Risultano presenti tutti i docenti in modalità mista.

Il presente verbale riporta la discussione secondo i punti dell'ordine del giorno.

- 1. Comunicazioni della Direzione.** Si saluta un corso nuovo nella storia di questo conservatorio, con aumento del numero di studenti e di cattedre, della pianta organica degli amministrativi, e con l'organizzazione di diverse masterclass di respiro internazionale. Riferimenti alle masterclass di Stefano Gervasoni e Alessandro Solbiati. Novità nell'amministrazione: Direttore amministrativo dott.ssa Sanfilippo; Direttore ragioneria Dott.ssa Puccinelli. Dott.ssa Pisasale area legale-giuridica.
- 2. Presentazione delle attività didattiche, di produzione e ricerca per l'a.a.2025/2026.** Le novità più significative sono il concorso per la figura di correpetitor; l'ampliamento dell'organico con le cattedre di Composizione, Tromba e di un'altra cattedra di chitarra che si aggiungono alla cattedra di Musica da camera; il cambio dei SAD. In ragione dell'aumentato numero degli studenti, si prevede una tendenza di espansione dell'istituto, sia per il numero di allievi, sia per le cattedre che, negli anni, si potranno aprire. Il cambio di SAD prelude ai cambi dei piani di studio: bisognerà infatti, nell'anno a venire, riscrivere i piani di studio tenendo conto dei nuovi ordinamenti e dei nuovi campi disciplinari. Gli scenari aperti dalla nuova definizione dei SAD comprendono: la possibilità di utilizzare su più ambiti disciplinari i docenti, in base alle competenze di ciascuno; la possibilità di personalizzare i piani di studio in maniera più puntuale. Non si sa ancora se sia possibile inserire materie del tutto nuove, oppure se ci si debba attenere fedelmente ad una griglia prestabilita di possibilità. Si attendono notizie dal Ministero.
- 3. Aggiornamento progetti PNRR.** Si sono svolte la Summer School e Autumn School di Composizione, organizzate dal Prof. Pedraglio in collaborazione con l'Accademia Carrara (sul tema *Interscape*), che hanno visto la partecipazione di allievi del nostro conservatorio e di altre scuole italiane estere (Reina Sofia di Madrid, Hochschule di Lucerna, tra le altre). Tra i docenti invitati a tenere lezioni: Giorgio Colombo Taccani (Conservatorio di Torino - Summer School), Alessandro Solbiati (Accademia di S. Cecilia), Stefano Gervasoni (Conservatorio superiore di Parigi). Nel Febbraio 2026 si terrà il TONO festival (concerto di apertura il 3 Febbraio; dirigerà probabilmente Gianna Fratta), in cui saranno coinvolti studenti del Conservatorio, dell'accademia e internazionali (partecipanti alla Summer e Autumn School tramite il progetto *Interscape*).
- 4. Organigramma incarichi e deleghe - deliberazioni inerenti e conseguenti.** I coordinatori di dipartimento sono in carica per tre anni. Per i coordinatori in scadenza, si provvederà a rinnovare gli incarichi, tramite elezioni da parte del Dipartimento. Per l'organigramma incarichi e deleghe si rifarà una call interna e si è pensato a vari incarichi in grado di favorire l'operatività nei molti settori delle attività del conservatorio. Tra le proposte citate: coordinatore orchestra ritmico-sinfonica (pop-rock); coordinatore dottorati; coordinatore pianisti accompagnatori; coordinatore didattica speciale; etc. Si auspica l'istituzione del coordinatore premi e borse di studio. Per la remunerazione dei coordinatori si parla di una media di circa 1.500 Euro all'anno.
- 5. Indicazioni relative all'organizzazione e gestione operativa delle attività del Politecnico.** I dipartimenti, oltre ad offrire una visione d'insieme sulla didattica, possono essere considerati dei centri di spesa. Anche quest'anno si prevede un budget destinato alla spesa dei dipartimenti pari a 6.000 Euro per ciascun dipartimento. Questa cifra riguarda le attività didattiche extracurricolari e di produzione promosse dal dipartimento. Si discute sulla richiesta dell'Accademia Carrara di istituire, all'interno del Politecnico delle Arti, due soli dipartimenti: *Arti*

visive e Musica. Questo per pareggiare il budget destinato ai dipartimenti dei due istituti consorziati (allo stato attuale: 6 dipartimenti per il Conservatorio; 3 dipartimenti per l'Accademia). La maggior parte dell'Assemblea è decisamente contraria, perché ritiene che un pareggiamento dei bilanci non sia rappresentativo delle differenze numeriche e della differente offerta didattica (molte in più sono le cattedre del conservatorio) delle due scuole. La posizione di alcuni (Prof.ssa Milano, tra gli altri), però, è che, per il buon funzionamento dell'unione tra le istituzioni non si può non tenere conto di una richiesta del genere, che non deve essere necessariamente accolta *in toto*, ma deve essere per lo meno discussa e rivista in un'ottica di mediazione. Si danno poi indicazioni sulle procedure per le richieste di acquisto di strumenti: esse vanno inoltrate al Consiglio accademico, che provvederà ad inoltrarle al Consiglio d'amministrazione (le decisioni poi saranno prese in seguito alla valutazione di tre preventivi). Il referente amministrativo per gli acquisti al momento è Alessandro Cortinovis. Le segnalazioni, in caso di malfunzionamenti della struttura, vanno invece inoltrate alla Guardiania, e da lì passeranno in Segreteria.

6. **Varie ed eventuali.** a) Marco Ambrosini osserva la necessità di comunicare tempestivamente ai docenti le variazioni riguardanti la didattica, sia che esse provengano dal Consiglio accademico o dal Ministero. b) Si chiede un parere sul mantenimento, nell'a.a.2025/2026, degli esami d'ammissione a giugno, come nell'a.a.2024/2025. Il parere dell'Assemblea è positivo. c) La prof.ssa Latella chiede la possibilità di una sessione suppletiva d'ammissione a settembre per quelle classi che avessero ancora dei posti liberi dopo la sessione estiva. d) Il prof. Casazza chiede la possibilità di organizzare il calendario del *correpetitor* durante tutto il corso dell'anno, in modo da non avere poi problemi alla fine dell'anno, nel periodo degli esami, nel reperimento del pianista accompagnatore. La Direttrice propone una riunione allo scopo. e) Viene citato il convegno, organizzato dalla Prof.ssa Milano, dal titolo *Puccini, le donne, il cinema*, che si terrà il 12 e 13 Marzo. f) Il prof. Alberti chiede notizie sul riconoscimento crediti per il prossimo a.a. e la Direttrice propone una riunione sull'argomento con i coordinatori; g) biglietti per il festival Donizetti: Cortinovis ci comunicherà eventuali facilitazioni per gli allievi che desiderassero assistere agli spettacoli. h) la Prof.ssa Latella chiede notizie sulla nuova sede: ci sarà sull'argomento un incontro col Presidente, prima di Natale. i) Il prof. Cara chiede informazioni sulla disciplina da mantenere riguardo la didattica mista (on-line e in presenza) e le percentuali di presenza. La percentuale delle lezioni da frequentare è, per i corsi Accademici, tassativamente dell'80%; la percentuale di lezioni (calcolata rispetto all'80%) che gli aventi diritto possono frequentare on-line è a discrezione del docente, ma hanno diritto a facilitazioni (ovverosia "modalità alternative di frequenza da concordare con il docente titolare del corso"): studenti lavoratori e studenti iscritti ad altre facoltà universitarie. È possibile prevedere l'integrazione del programma d'esame con ulteriori testi, per chi assiste a meno dell'80% in presenza. Per i corsi Pre-accademici non esiste una normativa di riferimento. Si conviene di tenere come riferimento i 2/3 delle presenze (66%), lasciando comunque al docente un ampio margine discrezionale. l) Saluti di benvenuto alla nuova collega di *Pratica pianistica*, Prof.ssa Francesca Rivabene. m) Saluti di commiato al Prof. Ermes Giussani, che va in pensione. Applausi. Commozione generale.

La riunione è conclusa alle ore 13.25.

Il Segretario verbalizzante
Prof. Alberto Cara



La Direttrice
Prof.ssa Daniela Giordano

