



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



PAB
Politecnico
delle Arti
di Bergamo

**Progetto "UNIBEN-PI (PROBEN_0000013)"
CUP G53C24000380001**

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA
per l'individuazione delle figure responsabili della realizzazione del progetto**

DD. 57/2025 La Direttrice del Politecnico delle Arti di Bergamo

Visto il decreto direttoriale MUR prot. n. 1159 del 25/7/2023 con cui è stato emesso apposito Avviso per la concessione di finanziamenti destinati alla promozione del benessere psicofisico e al contrasto ai fenomeni di disagio psicologico ed emotivo della popolazione studentesca (PRO-BEN);

Considerato che con decreto dirigenziale MUR prot. n. 14317 del 18/7/2024 è stata approvata la graduatoria e la contestuale ammissione a finanziamento delle n. 13 iniziative risultate idonee, tra le quali figura il Progetto recante codice PROBEN_0000013 presentato dall'Università degli Studi di Milano Bicocca a cui è stato assegnato il contributo di € 2.695.000,00;

Visto lo Statuto del Politecnico delle Arti di Bergamo;

Visto l'accordo di collaborazione sottoscritto fra Università degli Studi di Milano-Bicocca, Università degli Studi di Milano, Università degli Studi di Brescia, Università Commerciale Luigi Bocconi, Politecnico delle Arti di Bergamo, Università degli Studi di Bergamo, Humanitas University, Università degli Studi dell'Insubria;

Vista la deliberazione assunta dal Consiglio accademico del Politecnico delle Arti di Bergamo in data 1/10/2024 in merito alla programmazione delle attività;

Vista la deliberazione assunta dal Consiglio di amministrazione del Politecnico delle Arti di Bergamo in data 28/2/2025 con cui è stata approvata la ripartizione del budget assegnato ed ammontante ad € 165.000,00;

DECRETA

Articolo 1 – Indizione della procedura

1. È indetta una procedura selettiva per titoli, ed eventuale colloquio, riservata al personale docente e tecnico amministrativo attualmente titolare di rapporti di collaborazione professionale con il Politecnico delle Arti di Bergamo, per l'individuazione delle seguenti figure necessarie alla realizzazione del progetto "PROBEN_0000013" allegato al presente avviso:

- n.1 Coordinatore;
- n.1 Vice-Coordinatore;
- n.1 Consulente responsabile HR;
- n.1 Consulente responsabile comunicazione;

2. Il presente avviso viene pubblicato sul portale istituzionale del Politecnico delle Arti di Bergamo all'url <https://www.poliartibg.it> nell'apposita sezione "Bandi e graduatorie".

Articolo 2 – Compiti e funzioni delle figure costituenti il Project team

1. Le figure selezionande collaborano alla realizzazione ed alla gestione del progetto indicato nell'art. 1, cooperando con il Direttore scientifico Prof.ssa Daniela Giordano e il personale docente e amministrativo del Politecnico e degli enti partner.

2. In particolare, sono chiamate a svolgere le seguenti attività:



Coordinatore

- coordinare le linee di ricerca del progetto;
- coordinare la raccolta e l'analisi dei dati connessi al progetto;
- individuare e realizzare le specifiche attività necessarie a portare a termine le linee d'azione del progetto (con particolare riferimento alle linee A, C, D, Sport);
- operare in collaborazione con il vice-coordinatore e condividere buone pratiche con le restanti Linee di Ricerca del progetto;
- predisporre i materiali per la formazione in tema di *life skills* con il coinvolgimento delle studentesse e degli studenti;
- garantire i raccordi con la Rete PROBEN al fine di condividere metodologie, strumenti, e risultati con gli altri Atenei appartenenti alla Rete.

Vice-Coordinatore

- curare le linee di ricerca del progetto in stretta collaborazione con il Coordinatore;
- individuare e realizzare le specifiche attività necessarie a portare a termine le linee d'azione del progetto (con particolare riferimento alle linee E, F, Sport);
- operare in collaborazione con il Coordinatore e condividere buone pratiche con le restanti Linee di Ricerca del progetto;
- relazionarsi con i partners e i rispettivi project team.

Consulente responsabile HR

- predisporre bandi e contratti;
- curare tutti gli adempimenti giuridici connessi al reclutamento delle risorse umane necessarie all'attuazione del progetto ed alla gestione dei rapporti con esse instaurati.

Consulente responsabile comunicazione

- programmare la comunicazione relativa a tutte le attività necessarie a portare a termine le linee d'azione del progetto;
- creare tutti i contenuti finalizzati alla disseminazione/divulgazione/informazione delle iniziative previste dalle varie linee d'azione del progetto;
- relazionarsi in maniera strategica con il Coordinatore e il Vice-Coordinatore del progetto.

Articolo 3 – Requisiti di partecipazione

1. Possono candidarsi alla presente selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali di ammissione (per tutti i profili):

- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea o di Paesi terzi di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001;
- godimento dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato; assenza di carichi pendenti e non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale;
- assenza di cause limitative della propria capacità di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e/o cause di incompatibilità al conferimento di incarichi libero-professionali;
- assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi rispetto all'incarico da svolgere;
- titolarità di un rapporto di collaborazione autonoma con il Politecnico delle Arti di Bergamo.



Non hanno titolo a partecipare alla selezione i soggetti che:

- non godono del diritto di elettorato politico attivo;
- sono stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- sono stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico.

Requisiti specifici per il profilo di Coordinatore:

- comprovata esperienza nel coordinamento di progetti accademici e universitari;
- esperienza di lavoro in area socioeducativa, con particolare riguardo a ruoli di responsabilità e progettazione;
- laurea vecchio ordinamento o specialistica/magistrale in discipline umanistiche e/o psico-pedagogiche;
- attività professionale e/o di ricerca coerente con le linee d'azione del progetto.

Requisiti specifici per il profilo di Vice-Coordinatore:

- comprovata esperienza nel coordinamento di progetti accademici e universitari;
- laurea triennale o specialistica/magistrale in discipline umanistiche e/o psico-pedagogiche;
- attività professionale e/o di ricerca coerente con le linee d'azione del progetto.

Requisiti specifici per il profilo di Consulente responsabile HR:

- comprovata esperienza in ambito di diritto del lavoro con particolare riferimento al settore AFAM;
- laurea vecchio ordinamento o specialistica/magistrale in discipline giuridiche (Giurisprudenza).

Requisiti specifici per il profilo di Consulente responsabile comunicazione:

- comprovata esperienza nel coordinamento del settore comunicazione di progetti accademici e universitari;
- esperienza professionale e/o di ricerca nel settore comunicazione, con particolare riguardo a ruoli di responsabilità e progettazione.

I candidati in possesso di un titolo di studio straniero devono altresì produrre:

- per titoli conseguiti in Paesi dell'Unione Europea, "Diploma supplement" oppure attestato di comparabilità e verifica rilasciata dal Cimea quale centro ENIC-NARIC;
- per titoli conseguiti in Paesi al di fuori dell'Unione Europea, "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio oppure attestato di comparabilità e verifica rilasciata dal Cimea quale centro ENIC-NARIC.

2. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, pena l'esclusione.

3. L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'incarico decorre dal conferimento e si conclude entro il 31/7/2025, salvo proroghe autorizzate dal M.U.R.

Articolo 5 – Corrispettivo



1. Il corrispettivo per l'adempimento delle funzioni indicate all'art. 1 è fissato, in coerenza con il *budget* assegnato, nella misura di:

Coordinatore - € 12.000,00 (dodicimila) oltre accessori di legge se dovuti;

Vice-Coordinatore - € 7.000,00 (settemila) oltre accessori di legge se dovuti;

Consulente responsabile HR - € 10.000,00 (diecimila) oltre accessori di legge se dovuti;

Consulente responsabile comunicazione - € 8.000,00 (ottomila) oltre accessori di legge se dovuti.

2. Il corrispettivo sarà corrisposto in un'unica *tranche* alla conclusione del progetto, previa verifica della prestazione svolta mediante compilazione di un registro delle attività, del raggiungimento degli obiettivi, del rispetto dei termini e delle scadenze previste dal progetto.

Articolo 6 – Termini e modalità di presentazione della domanda

1. La domanda di partecipazione deve essere presentata tramite messaggio *pec* alla casella issmndonizetti@pec.it entro e non oltre il **28 marzo 2025 ore 12:00**, secondo il modello allegato ed indicando in oggetto la dicitura: "AVVISO PROBEN 2024-2025". In caso di invio di più domande, ai fini dell'accettazione e della partecipazione al concorso, si terrà conto esclusivamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendo con questa revocate tutte le precedenti.

2. Le dichiarazioni contenute nella domanda hanno valore di dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

3. Ai fini della partecipazione alla presente procedura di selezione, ogni candidato/a dovrà dichiarare, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

a) cognome, nome, codice fiscale;

b) luogo e data di nascita;

c) recapiti di residenza e domicilio;

d) la scelta del profilo per cui si propone la candidatura;

Nel caso di candidature multiple, la Commissione inviterà il candidato ad indicare a pena di esclusione, entro il termine di 24 ore, il profilo per cui intende essere valutato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni formulate nella domanda di selezione.

4. La domanda deve contenere tutti i dati richiesti e in allegato un *curriculum vitae* contenente l'indicazione dei titoli di studio e professionali posseduti e ogni altro elemento indicativo di competenze e qualifiche attinenti al profilo per cui si presenta domanda. Entrambi i documenti dovranno essere redatti in formato statico (pdf) a pena di esclusione e firmati secondo una delle seguenti modalità:

- scansione del documento cartaceo con firma autografa e allegazione documento di riconoscimento in corso di validità; oppure

- firma digitale di documenti informatici.

5. Le comunicazioni relative alla presente procedura sono effettuate mediante la pubblicazione dei relativi atti sul sito istituzionale del Politecnico delle Arti di Bergamo (www.poliartibg.it), sezione Bandi e graduatorie. Eventuali comunicazioni individuali vengono indirizzate alla casella *pec* indicata nella domanda di partecipazione.

6. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni degli indirizzi mail da parte degli interessati, né per eventuali disguidi informatici imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, o forza maggiore.

Articolo 7 – Nomina della Commissione e valutazione delle candidature



1. Successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande, il Direttore, con proprio decreto, nomina la Commissione valutatrice composta da tre componenti, di cui uno esterno. Salvo motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti è riservato alle donne in conformità all'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001.
2. Per la costituzione della Commissione si osservano le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi.
3. La Commissione attribuisce a ciascun candidato un punteggio complessivo fino ad un massimo di 30 punti. Sono considerati idonei coloro che complessivamente avranno ottenuto un minimo di 20 punti.
4. Il punteggio assegnato a ciascun candidato viene determinato dalla coerenza del profilo professionale con i requisiti previsti dal bando e dall'esperienza maturata in attività attinenti a quelle oggetto della presente selezione. La Commissione procede ad effettuare il colloquio soltanto nel caso in cui vengano presentate almeno due candidature per il medesimo profilo.
5. Al termine della valutazione delle candidature, la Commissione predispone la graduatoria di merito secondo l'ordine del punteggio complessivo conseguito. In caso di candidati ex-aequo in posizione utile in graduatoria per il conferimento dell'incarico viene data precedenza ai candidati più giovani.
6. A conclusione della selezione, gli atti prodotti dalla Commissione sono consegnati al Responsabile del procedimento, indicato nella persona del Direttore amministrativo pro tempore.
7. Il Direttore, con proprio decreto, accerta la regolarità degli atti, approva la graduatoria di merito e dichiara il nominativo del vincitore. Nel caso in cui vengano riscontrati errori e/o omissioni, il Direttore invia gli atti alla Commissione per la regolarizzazione, stabilendo il termine entro il quale questa è tenuta a provvedere.
8. I candidati vengono informati dell'esito della selezione esclusivamente mediante la pubblicazione del Decreto Direttoriale di approvazione degli atti sul sito istituzionale del Politecnico delle Arti di Bergamo nella sezione "Bandi e graduatorie". Dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale decorrono i termini per eventuali impugnazioni.

Articolo 8 – Conferimento dell'incarico

1. Sulla base della graduatoria degli idonei il destinatario è individuato con riserva. In ogni momento, anche successivamente alla valutazione, con decreto motivato del Direttore può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.
2. La stipula dell'eventuale contratto di collaborazione è comunque subordinata e condizionata:
 - all'esito positivo del riscontro di legittimità preventiva della Corte dei Conti;
 - al possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente avviso;
 - alla disponibilità dell'interessato a svolgere l'incarico in forma coordinata con il calendario delle attività del progetto.
3. Al contratto si applicano le disposizioni previdenziali e fiscali previste dalle leggi in vigore.
4. Trattandosi di posizione finanziata da fondi esterni e vincolati allo svolgimento di specifiche attività, l'eventuale venir meno di quest'ultimi autorizza l'Amministrazione a recedere dal contratto, fermo restando la corresponsione del compenso relativo alla prestazione già svolta.
5. La rinuncia, il rifiuto ad accettare l'incarico o il recesso per fatto imputabile al designato, comporterà la decadenza dalla graduatoria.

Articolo 9 – Responsabile del procedimento, informazioni e accesso agli atti

1. Il Responsabile del Procedimento è il Direttore amministrativo pro tempore del Politecnico delle Arti di Bergamo (casella e-mail direttore.amministrativo@poliartig.it).



2. L'accesso alla documentazione inerente alla presente procedura selettiva è disciplinato dalla Legge n. 241/90.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e del D.lgs. 30 giugno 2023 n. 196 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Politecnico delle Arti di Bergamo per le esclusive finalità di gestione della presente selezione pubblica e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le sole finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione alla presente selezione.
3. Tali dati potranno essere comunicati, con le appropriate misure di sicurezza, ai soli soggetti terzi che dovranno fornire specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della presente procedura selettiva.
4. Per maggiori dettagli si rimanda all'informativa reperibile sul sito web istituzionale del Politecnico, dedicate alla Protezione dei Dati Personali – Regolamento UE/2016/679 <https://www.poliartibg.it/politecnico/amministrazione-trasparente/>

Articolo 11 – Norme finali

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere, annullare o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, riaprire o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese di sorta.
2. La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione integrale ed incondizionata di tutto quanto in esso previsto.

Bergamo, 12 marzo 2025
La Direttrice
Prof.ssa Daniela Giordano



Giordano Daniela
12.03.2025
20:26:59
GMT+00:00

Allegati

- A) Modello domanda
- B) Estratto Progetto UNIBEN-PI (PROBEN_0000013)



- assenza di cause limitative della propria capacità di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e/o cause di incompatibilità al conferimento di incarichi libero-professionali;
- assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi rispetto all'incarico da svolgere;
- titolarità di un rapporto di lavoro, subordinato ovvero autonomo, con il Politecnico delle Arti di Bergamo;

➤ di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

INDICARE I REQUISITI POSSEDUTI A SECONDA DEL PROFILO

.....

.....

.....

.....

Pertanto,

PRESENTA

la propria candidatura per il profilo di (barrare una sola casella):

- Coordinatore**
- Vice-Coordinatore**
- Consulente responsabile HR**
- Consulente responsabile comunicazione**

ed allega il proprio *curriculum vitae* (unitamente alla scansione documento di identità laddove la presente domanda non venga sottoscritta digitalmente).

In fede

Luogo e data

Firma¹

¹ Apporre firma digitale oppure scansionare documento cartaceo firmato in ambiente analogico e allegare anche documento di identità.



Allegato A

Alla Direttrice
Prof.ssa Daniela Giordano
Politecnico delle Arti di Bergamo
"G. Donizetti - G. Carrara"
Via Palazzolo 88
24122 – BERGAMO

**Domanda di partecipazione alla selezione interna per l'individuazione
delle figure responsabili della realizzazione del progetto "UNIBEN-PI (PROBEN_0000013)"
CUP G53C24000380001**

Il/La sottoscritto/a nat... aprov. (...),

il e residente in prov. (...), piazza/via n°...

CAP, cellulare telefono fisso

e-mail pec

codice fiscale

in condizione di DSA/DES (barrare: SI NO);
eventuale percentuale di disabilità

CHIEDE

di partecipare alla selezione indicata in epigrafe, accettandone tutti i termini e le condizioni stabilite.

Inoltre, ai sensi e per gli effetti di cui gli artt. 46 e 47, del DPR n° 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali e civili nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR n° 445 del 28.12.2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- di essere in possesso dei seguenti requisiti generali di ammissione:
- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea o di Paesi terzi di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato;
 - assenza di carichi pendenti e non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale;