



Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, sotto-investimento T5 “Partenariati strategici/iniziativa per innovare la dimensione internazionale del sistema AFAM”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU.

### AVVISO DI SELEZIONE

#### per l’individuazione di figure necessarie alla realizzazione del progetto “INPA – International Network of the Polytechnics of the Arts” INTAFAM\_00042 (CUP G12J24000000006)

**Visto** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), presentato alla Commissione europea il 30.4.2020 ai sensi dell’art. 18 del Regolamento (UE) n. 2021/241 e approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13.7.2021;

**Visto** il Programma Next Generation EU (NGEU), che integra il Quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021-2027;

**Visto** il D.M. M.E.F. del 6.8.2021 e s.m.i, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 229 del 24.9.2021, recante “Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione”, successivamente rettificato con decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 23.11.2021;

**Visto** il Decreto Direttoriale del Ministero dell’Università e della Ricerca n. 124 del 19.07.2023 e ss.mm.ii. “Avviso per la concessione di finanziamenti destinati alla internazionalizzazione degli istituti di istruzione superiore artistica e musicale (AFAM)”;

**Dato atto** che il Politecnico delle Arti di Bergamo ha partecipato all’avviso suddetto, quale ente capofila del partenariato costituito con l’Accademia di Belle Arti di Ravenna, l’Istituto Superiore di Studi Musicali “Giuseppe Verdi” di Ravenna, l’Accademia di Belle Arti Albertina di Torino, il Conservatorio di Musica di Torino, l’Accademia Ligustica di Belle Arti di Genova, il Conservatorio di Musica di Firenze, l’Accademia di Belle Arti di Firenze e l’Istituto Superiore per le Industrie Artistiche (ISIA) di Firenze, con il progetto “INPA – International Network of the Polytechnics of the Arts”, codice identificativo INTAFAM\_00042, di importo pari ad € 826.647,76, di cui € 410.278,76 attribuiti al Politecnico delle Arti di Bergamo (d’ora in poi, per brevità, “progetto”);

**Visto** il Decreto Direttoriale n. 70 del 20.03.2024, di approvazione della graduatoria delle proposte ammesse e finanziabili;

**Visto** il Decreto Direttoriale n. 140 del 9.05.2024, di ammissione del progetto al finanziamento e con l’assegnazione dell’importo di € 826.647,76;

**Dato atto** che il Politecnico delle Arti di Bergamo, quale ente capofila, ha assunto la responsabilità, nei confronti del Ministero, in ordine al coordinamento delle attività progettuali e all’attuazione del progetto, nonché il ruolo di leader nell’attuazione di alcuni specifici tasks;

**Considerato che** nell’ambito della procedura interna indetta con avviso prot. 293 del 28.11.2025 non è pervenuta alcuna candidatura in relazione al profilo “Consulente responsabile rendicontazione economica” ed è pertanto necessario indire una nuova procedura attese necessità



ed urgenza di selezionare apposito collaboratore esterno al fine di raggiungere gli obiettivi del progetto nei termini previsti;

**Visto** il D.lgs. 14.03.2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

**Ritenute** sussistenti ragioni di necessità ed urgenza;

## La direttrice del Politecnico delle Arti di Bergamo

### DECRETA

#### Articolo 1 – Indizione della procedura ed oggetto della collaborazione

1. È indetta una procedura selettiva per titoli per l'individuazione delle seguenti figure necessarie alla realizzazione del progetto allegato al presente avviso attraverso il conferimento di incarichi individuali di natura autonoma/occasionale:

**n. 1 Project Manager**

**n. 1 Vice Project-Manager**

**n. 1 Componente del project team consulente per la produzione musicale e cura dei profili giuridici**

**n. 2 Componenti del project team per le attività organizzative e logistiche**

**n. 3 Collaboratori generici per l'attuazione del progetto**

**n. 1 Responsabile artistico per la produzione musicale**

2. Il presente avviso, pubblicato a cura del Politecnico delle Arti di Bergamo è consultabile on line sul sito web <https://www.poliartibg.it> nell'apposita sezione “Bandi e Graduatorie” e sul sito InPA.

#### Articolo 2 – Oggetto della collaborazione

1. Le figure selezionande, di alta qualificazione, collaborano alla realizzazione ed alla gestione del progetto, cooperando con la Direttrice, Prof.ssa Daniela Giordano, le altre figure coinvolte nella realizzazione del progetto e il personale docente e amministrativo del Politecnico e degli enti partner.

2. Il candidato, di alta qualificazione, dovrà possedere le specifiche competenze richieste per le diverse figure selezionande, come riportato nelle seguenti tabelle:

Figura	Project Manager
Attività da svolgere	- individuare e realizzare le specifiche azioni necessarie a portare a termine i work packages e i tasks che li compongono, per i quali il Politecnico è leader o cooperatore con altri partner; - relazionarsi con i partners e i rispettivi project team.
Titolo di accesso	laurea magistrale e dottorato di ricerca in ambiti affini al progetto o titoli equipollenti
Requisiti specifici	- pregressa e comprovata esperienza nel coordinamento di progetti accademici internazionali in ambito AFAM;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ottima conoscenza della lingua inglese;</li> <li>- pregresso svolgimento di attività professionale e/o di ricerca coerente con le linee d'azione del progetto;</li> <li>- pregressa esperienza nell'organizzazione di eventi culturali;</li> <li>- pregressa esperienza nella realizzazione di progetti di respiro internazionale in ambito AFAM.</li> </ul>
Compenso	€ 15.000,00

<b>Figura</b>	<b>Vice Project Manager</b>
Attività da svolgere	<ul style="list-style-type: none"> <li>- coordinare le linee di ricerca del progetto in stretta collaborazione con il project manager;</li> <li>- individuare e realizzare le specifiche attività necessarie a portare a termine le linee d'azione del progetto in stretta collaborazione con il project manager;</li> <li>- operare in collaborazione con il project manager e condividere buone pratiche con le restanti linee di ricerca del progetto;</li> <li>- relazionarsi con i partners e i rispettivi project team;</li> <li>- progettare e coordinare le attività artistiche della Summer School del luglio 2025 (work package 2);</li> <li>- progettare e coordinare delle attività artistiche in fase di preparazione e di realizzazione del Festival del febbraio 2026 (work package 3).</li> </ul>
Titolo di accesso	Diploma Accademico di primo livello in ambito Accademia di Belle Arti o titolo equipollente
Requisiti specifici	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pregressa e comprovata esperienza nel coordinamento di progetti accademici formativi ed espositivi in ambito AFAM;</li> <li>- buona conoscenza della lingua inglese;</li> <li>- pregresso svolgimento di attività professionale e/o di ricerca coerente con le linee d'azione del progetto.</li> </ul>
Compenso	€ 6.000,00

<b>Figura</b>	<b>Componente del project team consulente per la produzione musicale e cura dei profili giuridici</b>
Attività da svolgere	<ul style="list-style-type: none"> <li>- fornire un contributo metodologico e operativo allo svolgimento delle attività di sviluppo e implementazione del progetto;</li> <li>- analizzare i profili giuridici e attuativi delle attività del progetto e rapportare al Project Manager;</li> <li>- contribuire all'analisi dei fabbisogni in termini di risorse umane necessarie alla realizzazione delle attività progettuali, elaborando le tempistiche, le modalità di reclutamento, requisiti di selezione e ogni documentazione da predisporre;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gestire gli adempimenti giuridici connessi al reclutamento delle risorse umane necessarie all'attuazione del progetto ed alla gestione dei rapporti con esse instaurati;</li> <li>- gestire i profili giuridici connessi alla produzione degli eventi musicali.</li> </ul>
Titoli di accesso	Laurea in Giurisprudenza e specializzazione universitaria o dottorato di ricerca in discipline coerenti con l'attività da svolgere (o titoli equipollenti)
Requisiti specifici	pregressa e comprovata esperienza professionale ed attività di ricerca nel settore AFAM
Compenso	€ 8.000,00

Figura	<b>Componente del project team per le attività organizzative e logistiche</b>
Attività da svolgere	<ul style="list-style-type: none"> <li>- curare e coordinare i profili logistico-organizzativi connessi alla realizzazione delle attività progettuali rapportandosi con gli altri componenti del project team ed i soggetti coinvolti nelle attività del progetto;</li> <li>- coordinare le linee di Ricerca del progetto in stretta collaborazione con il project manager;</li> <li>- individuare e realizzare le specifiche attività necessarie a portare a termine le linee d'azione del progetto in stretta collaborazione con il project manager;</li> <li>- operare in collaborazione con il project manager e condividere buone pratiche con le restanti linee di ricerca del progetto;</li> <li>- relazionarsi con i partners e i rispettivi project team.</li> </ul>
Titolo di accesso	diploma di maturità o titolo equipollente
Requisiti specifici	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pregressa e comprovata esperienza nell'organizzazione di progetti in ambito AFAM;</li> <li>- pregresso svolgimento di attività professionale e/o di ricerca coerente con le linee d'azione del progetto.</li> </ul>
Compenso	€ 2.500,00

Figura	<b>Collaboratore generico per l'attuazione del progetto</b>
Attività da svolgere	- fornire supporto per l'attuazione delle diverse attività oggetto del progetto con riguardo al Work Package 2 (orientativamente nel periodo 20-27 luglio 2025), al Work Package 3 ed alle attività collaterali a questo connesse (orientativamente nel periodo 7-15 febbraio 2026). In via esemplificativa tale supporto ha ad oggetto la realizzazione delle varie iniziative previste nell'ambito del progetto in raccordo e collaborazione con la direzione scientifica, il project team e gli altri enti partner. Tra la attività da svolgere: accoglienza

	del pubblico e dei partner e ospiti, guardiania, documentazione foto/video delle attività, supporto alla comunicazione, etc.
Titolo di accesso	diploma di maturità o titolo equipollente
Requisiti specifici	- buona conoscenza della lingua inglese; - buone competenze tecnologico-informatiche; - pregressa esperienza nell'organizzazione di eventi artistici e musicali.
Compenso	€ 1.500,00 (millecinquecento), € 15,00 per ora per 100 ore, comprensivi di ogni eventuale onere accessorio anche di carattere fiscale e/o previdenziale ove applicabile

Figura	<b>Responsabile artistico per la produzione musicale</b>
Attività da svolgere	- progettazione e coordinamento artistico delle attività musicali della Summer School del luglio 2025 (work package 2); - progettazione e coordinamento artistico delle attività musicali in fase di preparazione e di realizzazione del Festival del febbraio 2026 (work package 3); - coordinarsi con il Project-Manager e il Vice Project Manager.
Titolo di accesso	Diploma accademico di secondo livello in ambito musicale
Requisiti specifici	- pregressa esperienza nell'organizzazione e direzione artistica di progetti e festival musicali con vocazione multidisciplinare e internazionale; - pregressa esperienza didattica e di produzione in ambito AFAM.
Compenso	€ 3.000,00

### Articolo 3 – Requisiti di ammissione

- Possono candidarsi alla presente selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:
  - cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea o di Paesi terzi di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001;
  - godimento dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato; assenza di carichi pendenti e non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale;
  - assenza di cause limitative della propria capacità di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e/o cause di incompatibilità al conferimento di incarichi libero-professionali;
  - assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi rispetto all'incarico da svolgere;
- Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, pena l'esclusione.
- Non possono essere ammessi al concorso coloro che sono esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero che siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale.

4. Possono partecipare anche cittadini dell'Unione Europea o di Paesi terzi purché siano in possesso di un'ottima conoscenza della lingua italiana, sia parlata che scritta, che verrà accertata mediante colloquio. Inoltre, i cittadini dei Paesi terzi dovranno essere in regola con la legge vigente in materia di permesso di soggiorno.

5. L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso.

#### **Articolo 4 – Durata dell'incarico**

1. L'incarico decorre dal conferimento e si conclude entro il 31.03.2026, salvo proroghe autorizzate dal M.U.R.

#### **Articolo 5 – Corrispettivo**

1. Il corrispettivo per l'adempimento delle funzioni indicate all'art. 1 è quello indicato nelle tabelle contenute nell'art. 2.

2. Il corrispettivo sarà corrisposto in due *tranche* (a metà e a fine progetto), previa verifica della prestazione svolta mediante compilazione di un registro delle attività, nonché verifica del raggiungimento degli obiettivi e del rispetto dei termini e delle scadenze previste dal progetto.

#### **Articolo 6 – Termini e modalità di presentazione della domanda**

1. A pena di inammissibilità, le domande di partecipazione dovranno essere presentate esclusivamente per via telematica - autenticandosi con il "Sistema pubblico di identità digitale" (SPID) o con la "Carta di identità elettronica" (CIE) ovvero la "Carta nazionale dei servizi" (CNS) - mediante la compilazione del modello di candidatura presente sul portale "InPA" disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione sul portale stesso. All'atto della registrazione al portale "InPA" l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000.

2. A pena di inammissibilità, la registrazione, la compilazione e l'invio telematico della domanda devono essere completati perentoriamente entro il 31 maggio 2025.

3. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata al termine della procedura di invio dal sistema informatico del portale "InPA" che, allo scadere del termine ultimo, non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura.

4. In caso di invio di più domande, ai fini dell'accettazione e della partecipazione al concorso, si terrà conto esclusivamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendo con questa revocate tutte le precedenti.

5. La registrazione al portale "InPA" comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina vigente.

6. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni degli indirizzi mail da parte degli interessati, né per eventuali disguidi informatici imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, o forza maggiore.

7. Nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda il candidato deve dichiarare, a pena di esclusione dalla procedura, consapevole delle responsabilità civili e penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci:

- a) cognome, nome, codice fiscale;
- b) luogo e data di nascita;
- c) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- d) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del D.lgs. n. 165/2001, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'art. 2, co. 2;
- e) se cittadino italiano, di essere iscritto nelle liste elettorali, precisando il Comune di iscrizione ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime liste;
- f) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 313/2002. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
- g) il possesso del titolo di studio previsto dall'art. 3 del presente avviso quale titolo di accesso, indicando l'Istituto presso il quale è stato conseguito, la data di conseguimento e il voto riportato;
- h) gli eventuali ulteriori titoli di studio valutabili;
- i) la specializzazione posseduta o la professionalità esercitata richieste dal bando;
- j) le documentate esperienze professionali e gli altri titoli da valutare in base a quanto previsto dal bando e dalla normativa applicabile;
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per mendaci dichiarazioni e/o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero di non essere stato licenziato per giusta causa, o giustificato motivo soggettivo, dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- l) l'adeguata conoscenza della lingua italiana, in caso di candidato di cittadinanza non italiana.

8. I candidati riconosciuti diversamente abili, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992 dovranno dichiarare nella domanda l'eventuale necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi. La documentazione medica attestante lo stato di salute e la certificazione della necessità di ausili (rilasciata da autorità sanitaria competente) dovrà essere allegata all'istanza di partecipazione, unitamente all'indicazione del tipo di ausilio richiesto. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione potrà procedere in qualsiasi momento a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del già menzionato D.P.R. n. 445/2000.

9. Alla domanda deve essere allegato, pena esclusione, in un file unico:

- a) il proprio *curriculum vitae* contenente la descrizione delle proprie competenze e della propria attività con riferimento al profilo bandito e l'indicazione della posizione lavorativa attuale;
- b) un documento di riconoscimento in corso di validità;
- c) ove non già inserito nel *curriculum vitae*, l'elenco delle pubblicazioni ritenute coerenti in relazione alla presente procedura di selezione;
- d) modulo contenente l'indicazione profilo per cui intende concorrere (v. allegato A).

### Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. Successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande, il Direttore, con proprio decreto, nomina la Commissione valutatrice composta da tre componenti, di cui uno esterno. Salvo motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti è riservato alle donne in conformità all'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001.

2. Per la costituzione della Commissione si osservano le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi.

3. La Commissione attribuisce a ciascun candidato ammesso alla selezione fino ad un massimo complessivo di 30 punti, di cui 10 per i titoli di studio tenendo conto anche di quello eventualmente utilizzato per l'accesso che concorre sempre alla valutazione, e 20 per titoli professionali. Nell'ambito di quest'ultimi, valorizza adeguatamente l'eventuale servizio svolto alle dipendenze di Istituzioni AFAM con l'assegnazione fino a 10 punti. Sono considerati idonei coloro che complessivamente ottengono almeno 20 punti.

4. Il punteggio assegnato a ciascun candidato viene determinato dalla coerenza del profilo professionale con i requisiti previsti dal bando, dall'esperienza maturata in attività attinenti a quelle oggetto di selezione e dalla consistenza qualitativa e quantitativa dei titoli.

5. Al termine della valutazione delle candidature, la Commissione predispone la graduatoria di merito secondo l'ordine del punteggio complessivo conseguito. In caso di candidati ex-aequo in posizione utile in graduatoria per il conferimento dell'incarico viene data precedenza ai candidati più giovani.

6. A conclusione della selezione, gli atti prodotti dalla Commissione sono consegnati al Responsabile del procedimento, indicato nella persona del Direttore amministrativo *pro tempore*.

7. La Direttrice, con proprio decreto, accerta la regolarità degli atti, approva la graduatoria di merito e dichiara il nominativo del vincitore. Nel caso in cui vengano riscontrati errori e/o omissioni, il Direttore invia gli atti alla Commissione per la regolarizzazione, stabilendo il termine entro il quale questa è tenuta a provvedere.

8. I candidati vengono informati dell'esito della selezione esclusivamente mediante la pubblicazione del Decreto Direttoriale di approvazione degli atti sul sito istituzionale del Politecnico delle Arti di Bergamo nella sezione "Amministrazione trasparente". Dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale decorrono i termini per eventuali impugnazioni.

9. L'Amministrazione si riserva di non procedere al conferimento dell'incarico all'esito della selezione. La procedura potrà essere annullata o revocata senza che ciò dia titolo per risarcimenti o per rivendicazioni di alcun tipo.

## Articolo 8 – Conferimento dell'incarico

1. Sulla base della graduatoria degli idonei il destinatario è individuato con riserva. In ogni momento, anche successivamente alla valutazione, con decreto motivato della Direttrice può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.
2. La stipula dell'eventuale contratto di collaborazione è comunque subordinata e condizionata:
  - all'esito positivo del riscontro di legittimità preventiva della Corte dei Conti;
  - al possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente avviso;
  - alla disponibilità dell'interessato a svolgere l'incarico in forma coordinata con il calendario delle attività del progetto.
3. Al contratto si applicano le disposizioni previdenziali e fiscali previste dalle leggi in vigore.
4. Trattandosi di posizione finanziata da fondi esterni e vincolati allo svolgimento di specifiche attività, l'eventuale venir meno di quest'ultimi autorizza l'Amministrazione a recedere dal contratto, fermo restando la corresponsione del compenso relativo alla prestazione già svolta.
5. La rinuncia, il rifiuto ad accettare l'incarico o il recesso per fatto imputabile al designato, comporterà la decadenza dalla graduatoria.

## Articolo 9 – Responsabile del procedimento ed accesso agli atti

1. Il Responsabile del Procedimento è il direttore amministrativo pro tempore del Politecnico delle Arti di Bergamo, Dott.ssa Maria Teresa Simona Sanfilippo (direttore.amministrativo@poliartibg.it).
3. L'accesso alla documentazione inerente alla presente procedura selettiva è disciplinato dalla Legge n. 241/90.

## Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2023, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Politecnico delle Arti di Bergamo per le esclusive finalità di gestione della presente selezione pubblica e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le sole finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione alla presente selezione.
3. Tali dati potranno essere comunicati, con le appropriate misure di sicurezza, ai soli soggetti terzi che dovranno fornire specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della presente procedura selettiva.
4. Per maggiori dettagli si rimanda all'informativa in tema di protezione dei dati personali reperibile sul sito web istituzionale del Politecnico, sezione "amministrazione trasparente".

## Articolo 11 – Norme finali

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere, annullare o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, riaprire o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese di sorta.

2. La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione integrale ed incondizionata di tutto quanto in esso previsto.

Bergamo, 20 maggio 2025

La Direttrice  
Prof.ssa Daniela Giordano

### **Allegati**

- A) Modulo di domanda
- B) Estratto Progetto INTAFAM\_00042